Suite au premier atelier informatique de partage, voici les thèmes que nous allons aborder. Quand j'ai trouvé un support sur internet, je mets le lien pour les plus intéressés. Dans tous les cas j'essaie de mettre un tuto pour windows 10.

Important

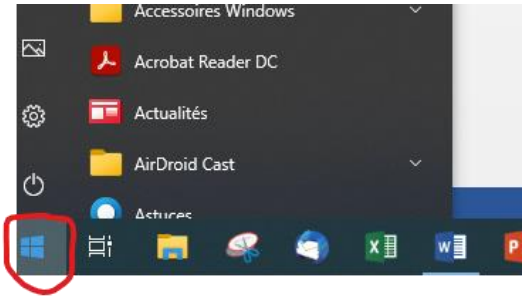
Les PC windows doivent être capables de faire des mises à jour régulièrement, que ce soit pour le système lui-même ou pour l'antivirus. Il faut donc lui laisser du temps pour le faire. Dépendant de votre connexion internet et de votre processeur, votre pc peut parfois être très ralenti, et en particulier au démarrage. C'est en particulier le temps après un temps assez long de non utilisation (vacances).

Le programme

- Connaitre son système
- Afficher la corbeille sur le bureau
- Gestionnaire des taches
- Gestionnaire des programmes (pour voir et désinstaller)
- Application par défaut
- Vérification et nettoyage du disque (utilitaire windows)
- Le logiciel CCleaner (version gratuite)
- Les navigateurs WEB et leur paramétrage
- Les antivirus
- Gestion des mots de passes
- Coffre fort numérique de la poste
- Ergonomie du PC
- Modification du mot de passe windows

Préambule :

Nous aurons souvent à lancer une application. Il faut toujours commencer par faire un click gauche en bas et à gauche de votre écran.

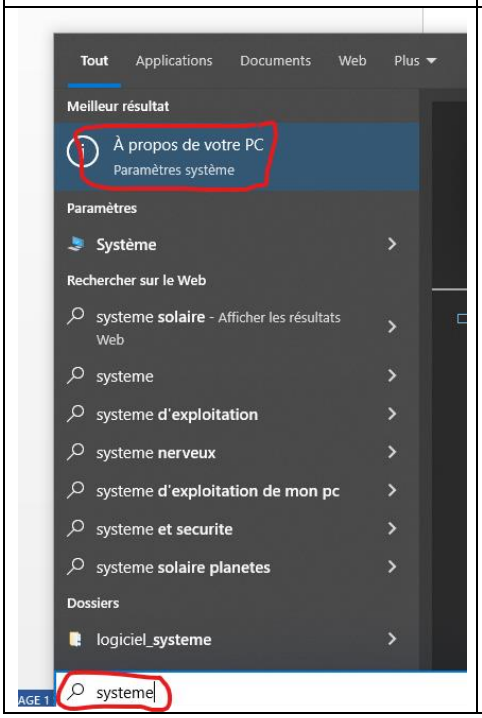
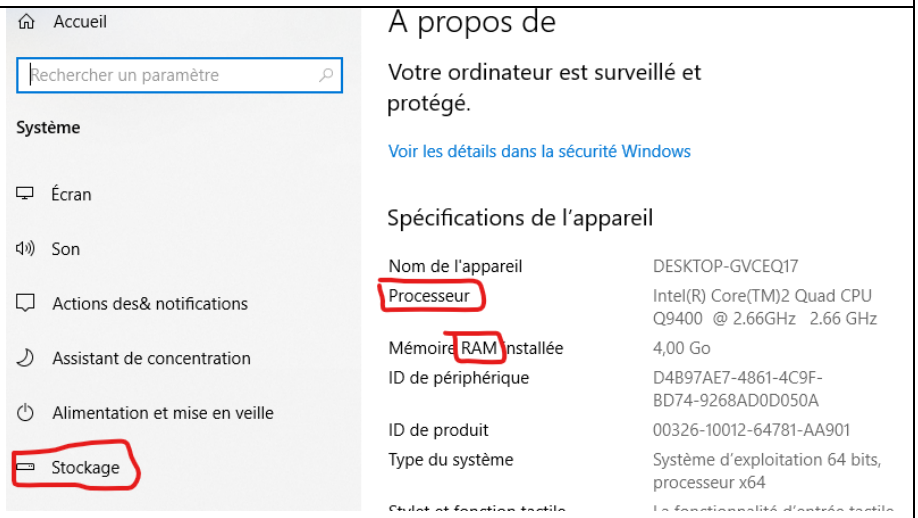


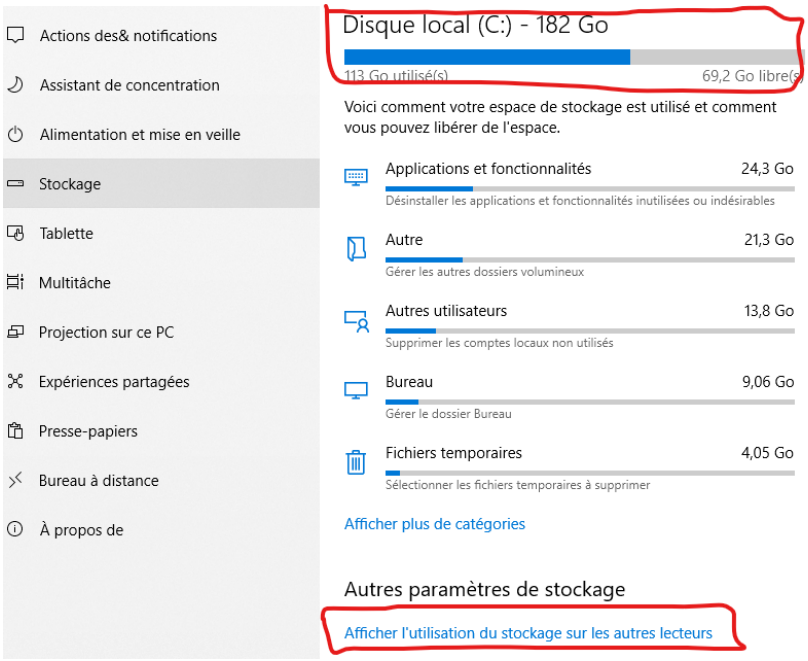
Et ensuite on entre l'application recherchée.

Connaître son système :

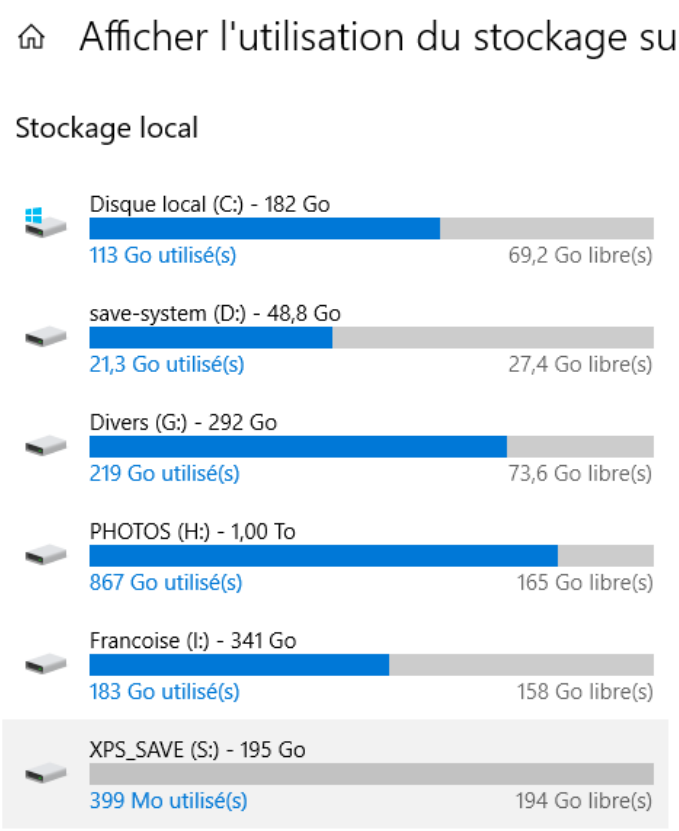
Si vous avez votre pc depuis longtemps, et si vous avez envie d'en connaître les principales caractéristiques, voici un moyen :

- Lancer l'application *système*

Entrer système Cliquer sur à propos de votre PC	Regarder le processeur et la quantité de mémoire RAM Puis cliquer sur Stockage
	



Puis après avoir cliqué sur la dernière ligne :



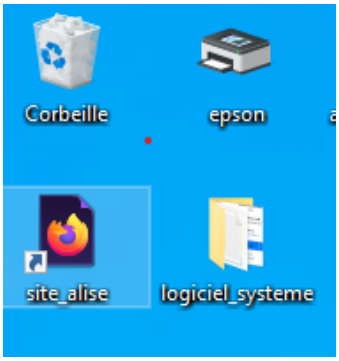
En général vous avez un ou deux disques. Il est important de vérifier que vous avez encore de la place disponible.

Si la RAM installée est de 4Go, il faut savoir que c'est le minimum (aujourd'hui) pour faire vivre un système windows.

La quantité vraiment utilisée sera à surveiller.

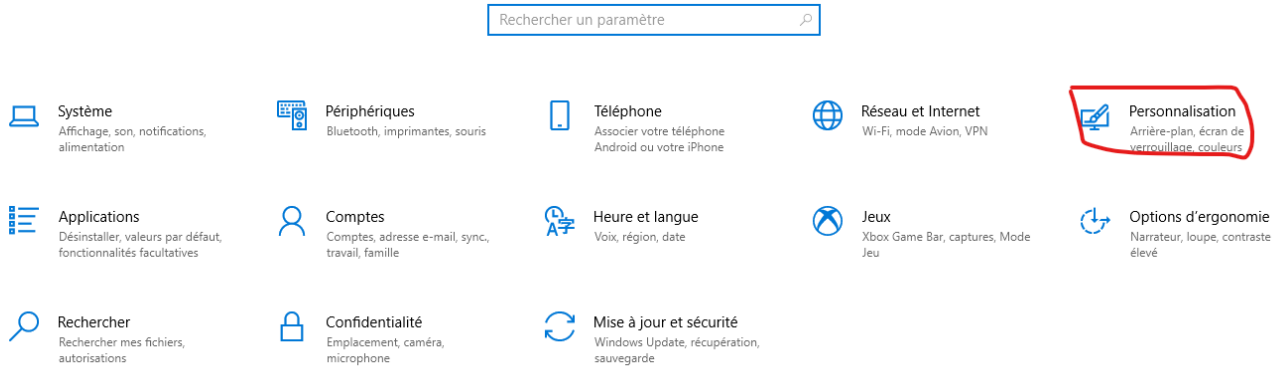
Afficher la corbeille sur le bureau

Si la corbeille n'apparait pas sur votre bureau :

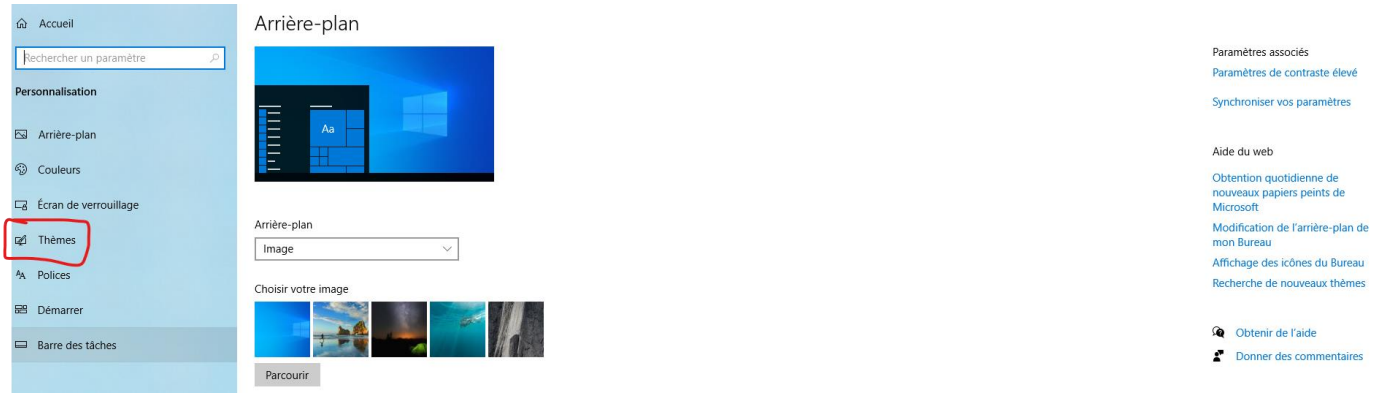


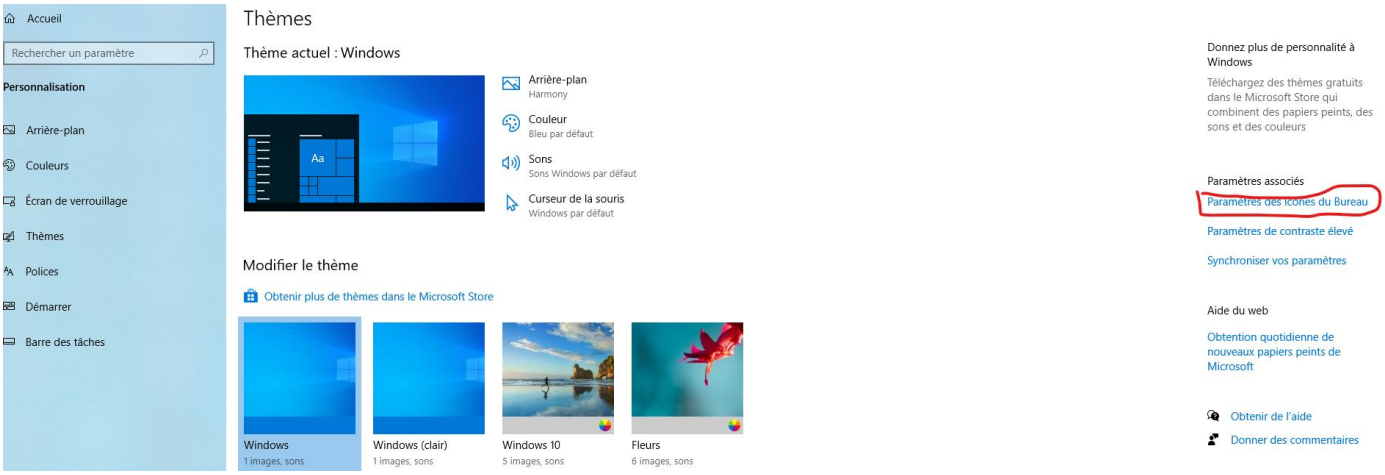
Voici la procédure pour qu'elle s'affiche :

- Cliquez sur le bouton **Démarrer** , puis sélectionnez **paramètres** .

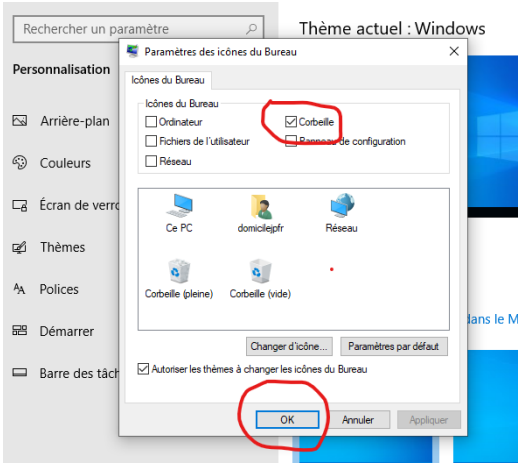


- Sélectionnez > de **personnalisationthèmes** > paramètres des **icônes du Bureau**.





- Cochez la case **Corbeille** > **Appliquer**.



https://support.microsoft.com/fr-fr/windows/afficher-ou-masquer-la-corbeille-0d4d40aa-be23-91ec-96ab-338818d5e5fb

Gestionnaire des taches

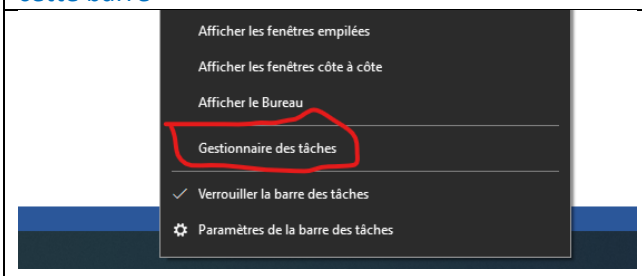
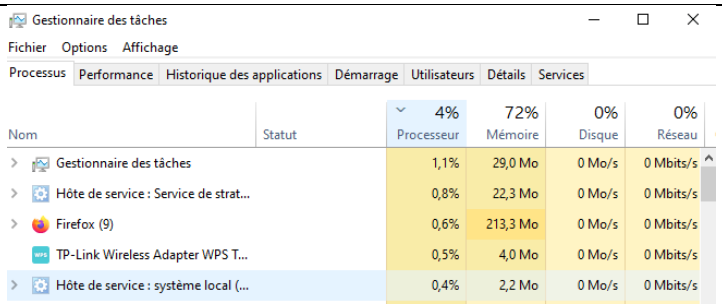
La fenêtre des taches est en général en bas sur l'écran de votre PC. Elle va comporter les icones des applications que vous allez utiliser les plus souvent. Pour moi par exemple :

- Explorateur windows
- Les logiciels office (word, excel, poxer-point, outlook)
- Le navigateur préféré (firefox)
- Keepass
- Filezilla (transfert de fichier)

Vous voyez donc, c'est assez peu. Un click simple sur ces icones permettra de lancer l'application désirée.



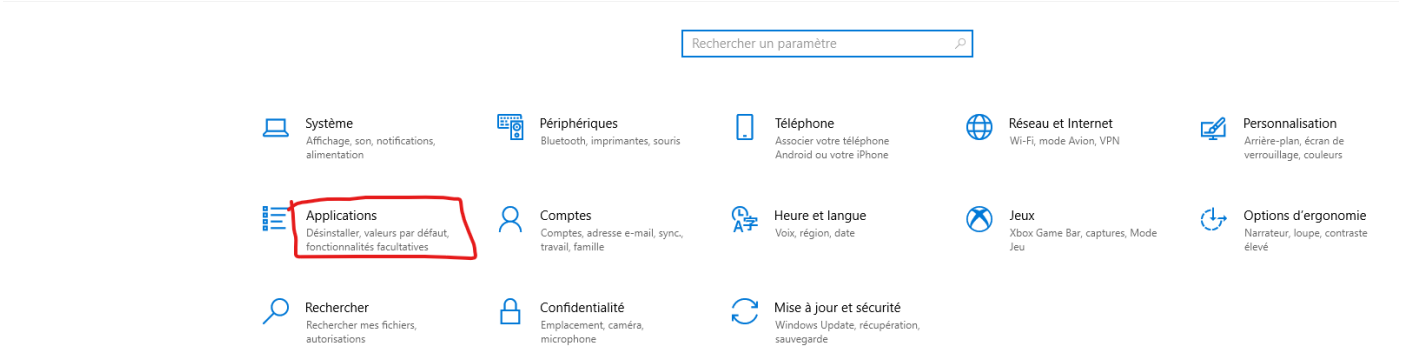
L'important dans ce paragraphe est ce qui n'est pas affiché …..

Faire un click droit sur un espace non occupé de cette barre	Puis click gauche sur gestionnaire des taches
	

Vous avez obtenu comment les ressources de votre ordinateur sont utilisées. On reviendra sur les autres onglets pour l'optimisation de votre système.

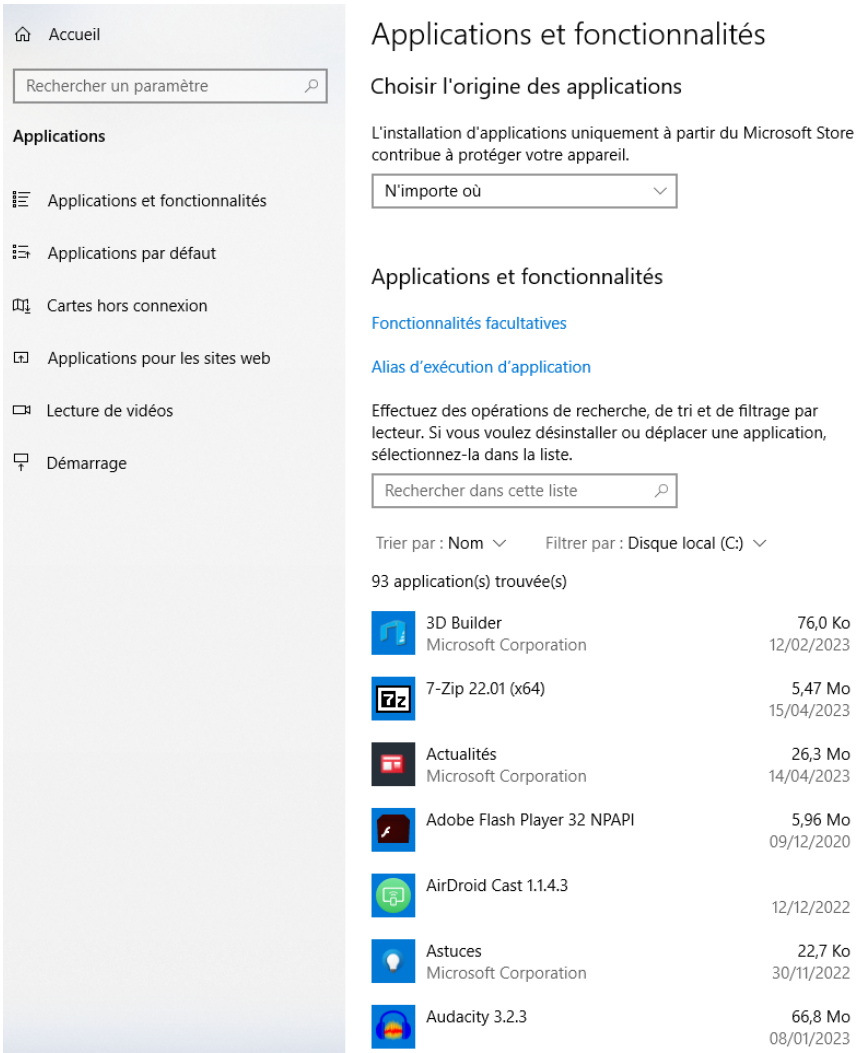
Gestionnaire de programme installés

- Cliquez sur le bouton **Démarrer** , puis sélectionnez **paramètres** .



Puis cliquer sur application

Vous voyez la liste des applications installées :

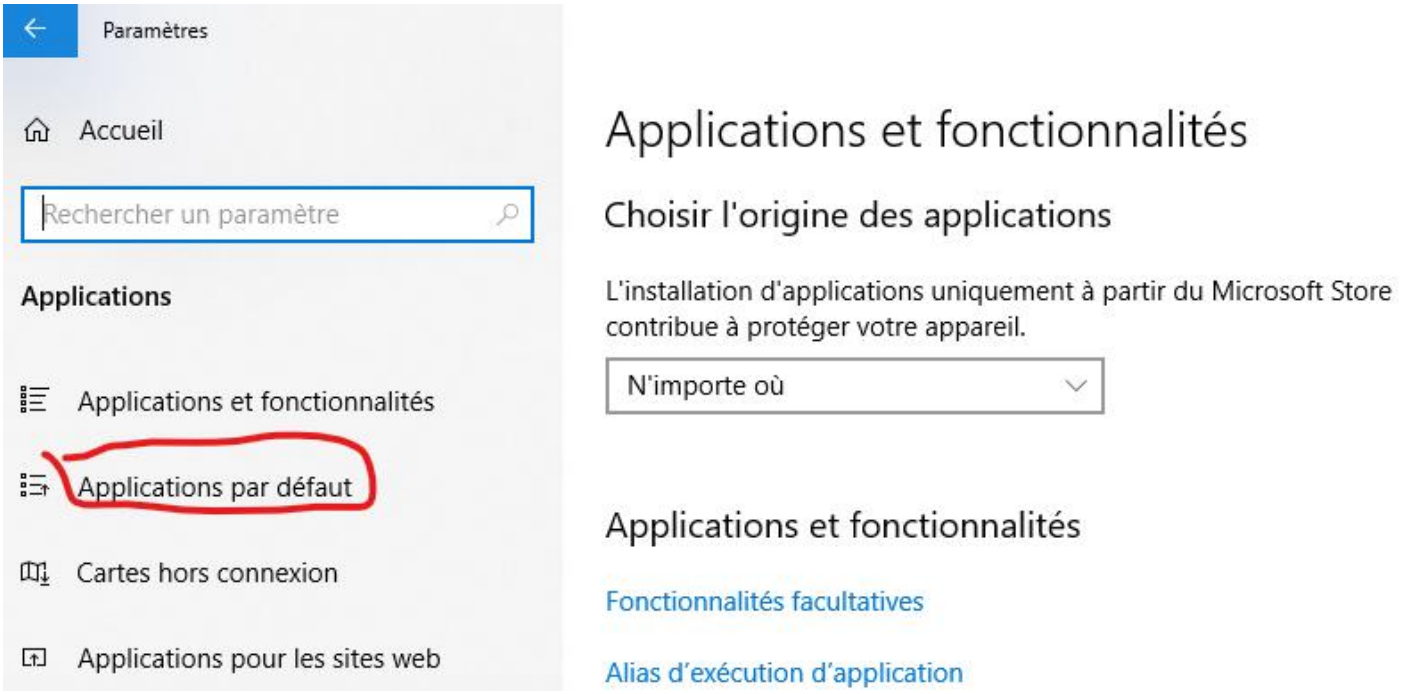


Pour désinstaller une application, il suffit de cliquer dessus et de cliquer sur désinstaller

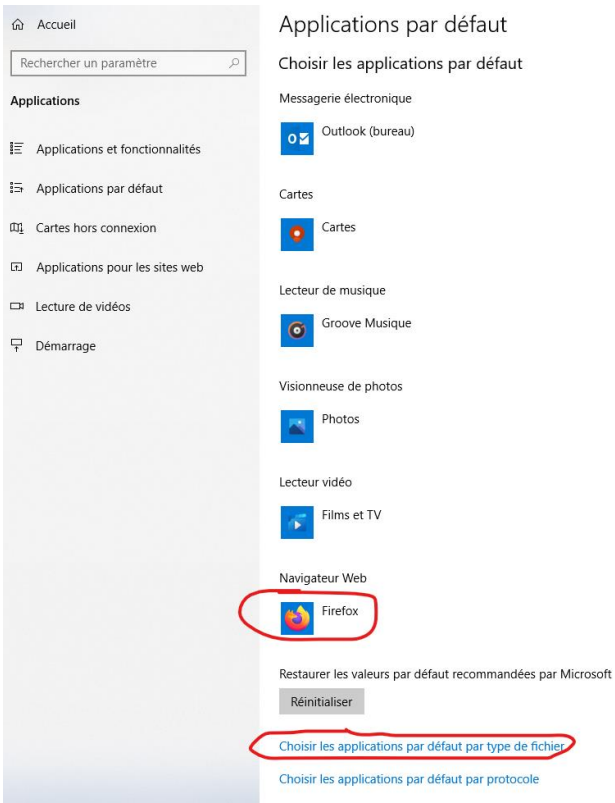
https://support.microsoft.com/fr-fr/windows/comment-v%C3%A9rifier-si-une-application-ou-un-programme-est-install%C3%A9-dans-windows-10-5af73cea-f875-dfa0-4cd1-72a02aa06436

Application par défaut

Presque au même endroit (dans la gestion des programmes) il est possible de définir les applications par défaut :



Après avoir cliqué sur application par défaut :



Le plus fréquemment, on changera le navigateur web par défaut (dans mon cas firefox)

Un peu moins souvent, par rapport au type de fichier, on voudra ouvrir telle ou telle application (par exemple pour les fichiers texte (.txt) ou pour le photos (.jpg)

Nettoyage des disques

https://support.microsoft.com/fr-fr/windows/nettoyage-de-disque-dans-windows-8a96ff42-5751-39ad-23d6-434b4d5b9a68

Dans ce cas, j'ai simplement fait un extrait issu du lien ci-dessus.

Pour supprimer les fichiers temporaires :

- Dans la zone de recherche de la barre des tâches, saisissez nettoyage de disque, puis sélectionnez Nettoyage de disque dans la liste des résultats.
- Sélectionnez le lecteur à nettoyer, puis sélectionnez OK.
- Sous Fichiers à supprimer, sélectionnez les types de fichiers dont vous souhaitez vous débarrasser. Pour obtenir une description du type de fichier, sélectionnez-le.
- Sélectionnez OK.

Si vous devez libérer de l'espace supplémentaire, vous pouvez également supprimer les fichiers système :

1. Dans Nettoyage de disque, sélectionnez Nettoyer les fichiers système.
2. Sélectionnez les types de fichiers dont vous souhaitez vous débarrasser. Pour obtenir une description du type de fichier, sélectionnez-le.
3. Sélectionnez OK.

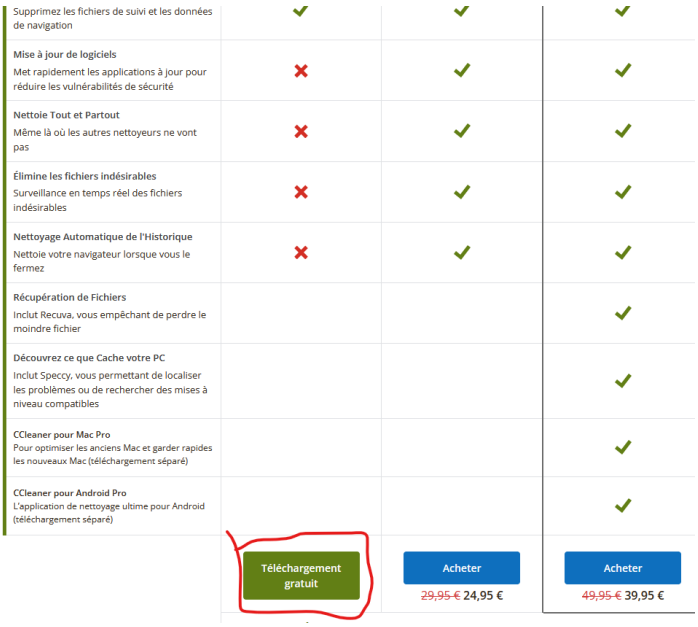
Le logiciel CCleaner



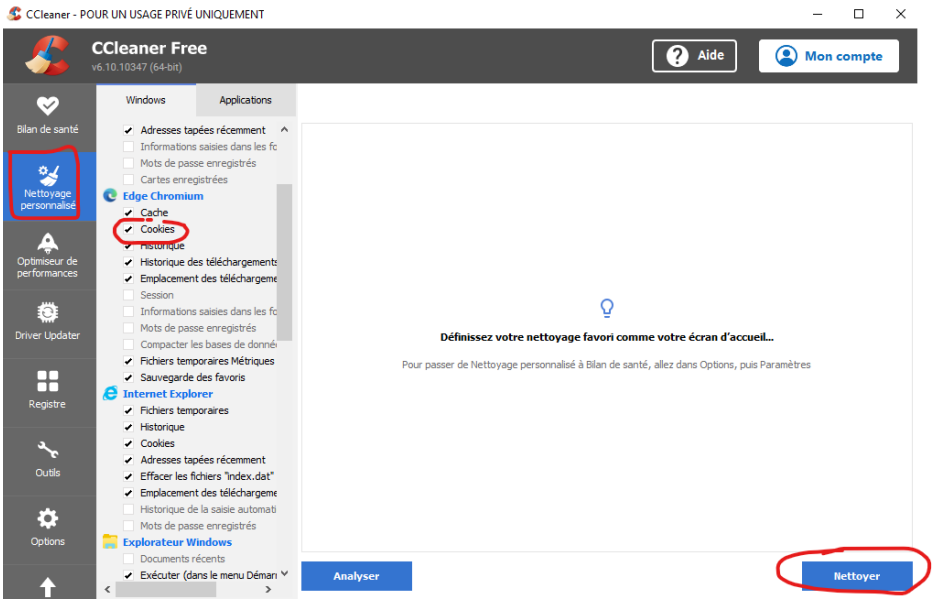
La version gratuite de ce logiciel (à mon avis il faut rester sur la version gratuite) va permettre de nettoyer une bonne partie des fichiers temporaires liés à la navigation internet.

https://www.ccleaner.com/fr-fr/ccleaner/download

Utiliser le bouton de chargement situé tout en bas de la colonne GRATUIT



Conseil : n'utiliser que la partie nettoyage personnalisé.



Les navigateurs WEB et leur paramétrage

https://support.mozilla.org/fr/kb/gestionnaire-mots-passe?as=u&utm_source=inproduct

https://support.mozilla.org/fr/kb/utiliser-mot-passe-principal-proteger-identifiants#w_creer-un-mot-de-passe-principal

Les principaux sont firefox, microsoft edge et chrome. Aucun n'est mauvais. Mais il faut savoir qu'ils sont à paramétrer (même à minima). Pour ce faire un peu de temps est nécessaire, alors autant ne le faire qu'une fois. Donc conseil n'en utiliser que un seul et une fois installé il faut en faire son navigateur par défaut.

Dans des cas très rares un site internet ne fonctionnera ….

Personnellement je conseille firefox car moins cousin avec google qui parfois peut surcharger le fonctionnement par la récupération d'éléments statistiques.

Tout ce qui suit est relatif à firefox, mais le même style de réglage existe pour les autres navigateurs.

https://www.nextinpact.com/article/29957/108533-navigateurs-et-vie-privee-firefox-comme-chef-file

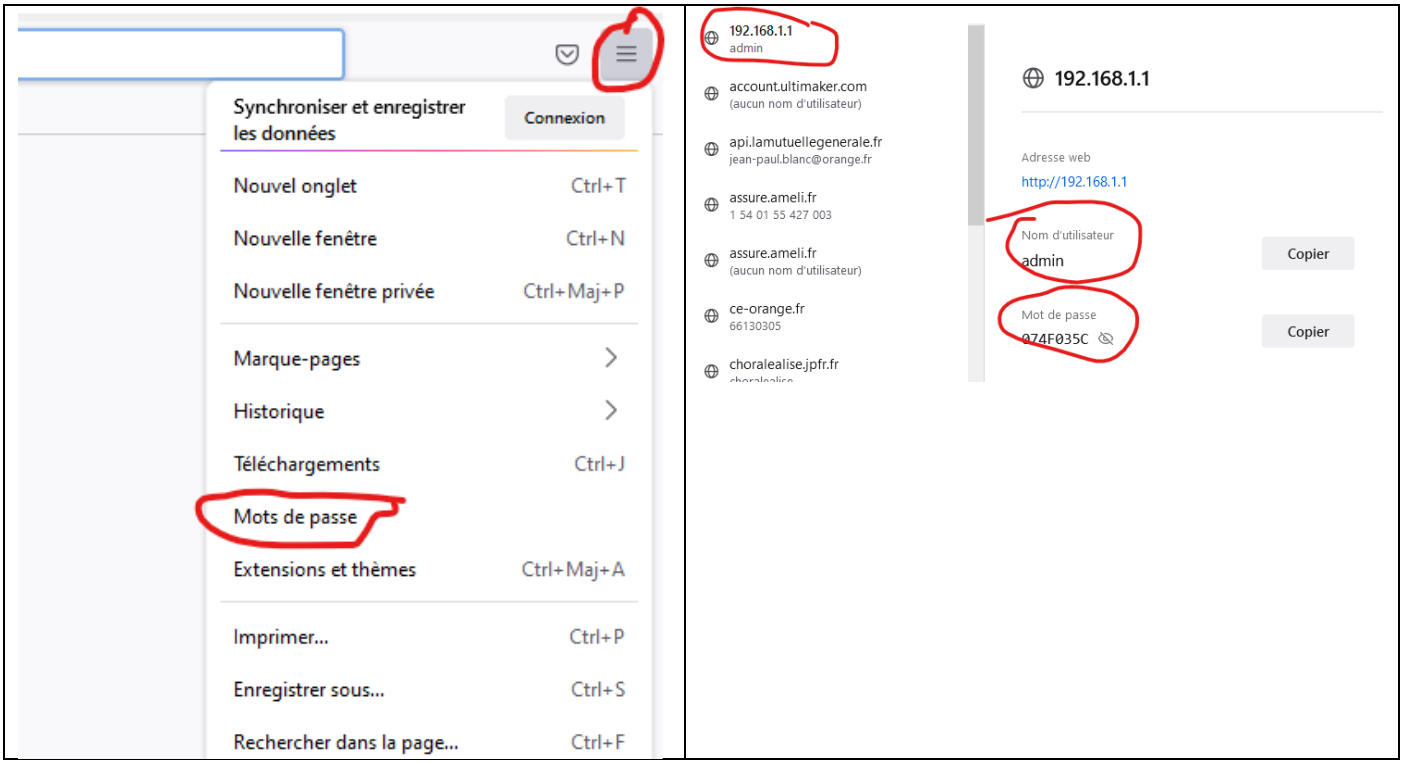
https://www.numerama.com/tech/622543-sur-firefox-vous-navez-plus-dexcuse-pour-ne-pas-gerer-correctement-vos-mots-de-passe.html

Principalement on va veiller à :

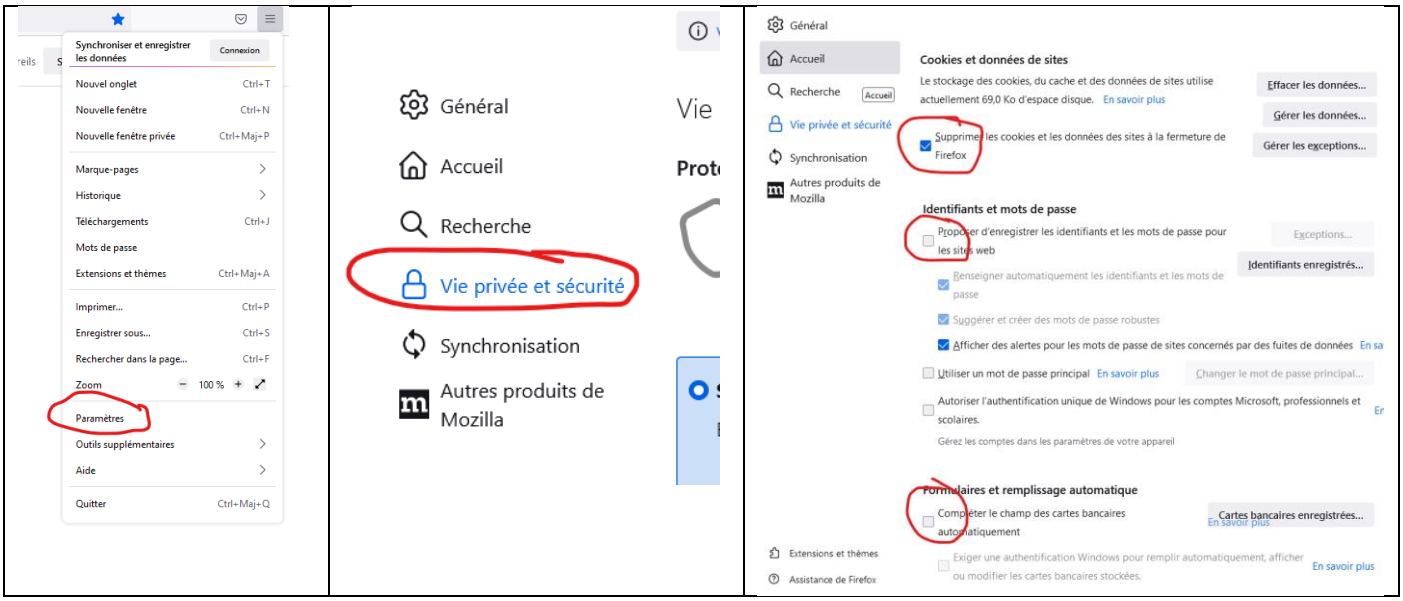
- Ne pas enregistrer les mots de passes
- Ne pas enregistrer les infos sur les cartes bancaires
- Effacer l'historique et les cookies (mais moins confortable)

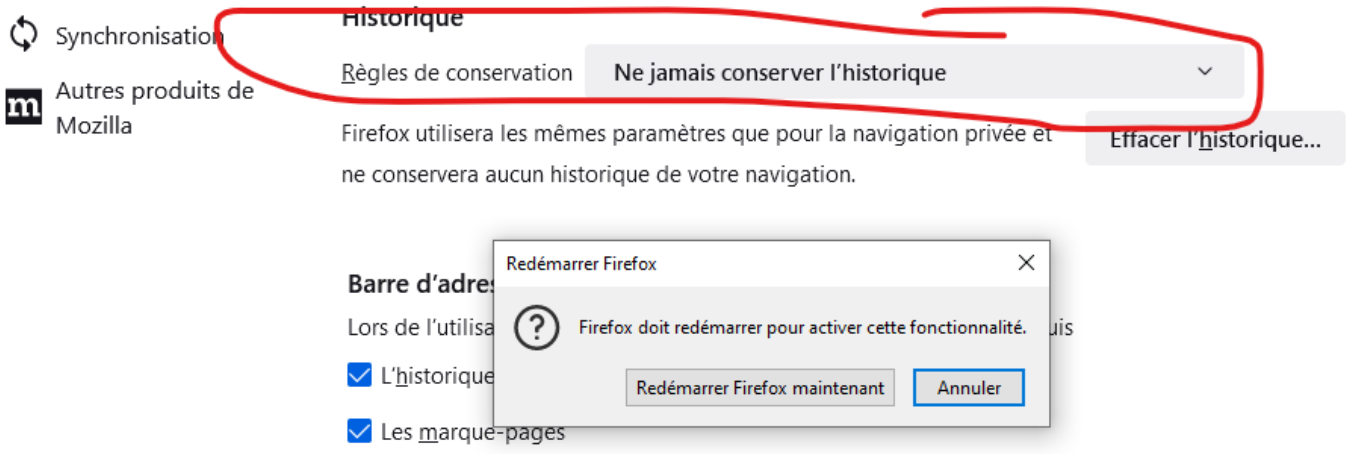
Il faut penser que l'on peut envoyer son PC en réparation ou le prêter pour quelques minutes à un invité plus ou moins connu….

Juste un exemple avec les mots de passes …..ou en 2 minutes on peut récupérer identifiant et mot de passe.



Donc le paramétrage :





Les antivirus

Je n’ai pas de recul suffisant sur le sujet pour conseiller.

J’ai simplement installé AVAST gratuit sur chacun de nos PCs. Pas de problème à ce jour.

https://www.avast.com/fr-fr/c-is-windows-defender-enough

Gestion des mots de passe

Deux motivations principales :

- éviter le petit carnet avec tous les identifiants et mots de passe en clair
- faciliter l'utilisation de mots de passe compliqués (impossible ou presque à recopier)

Dans tous les cas :

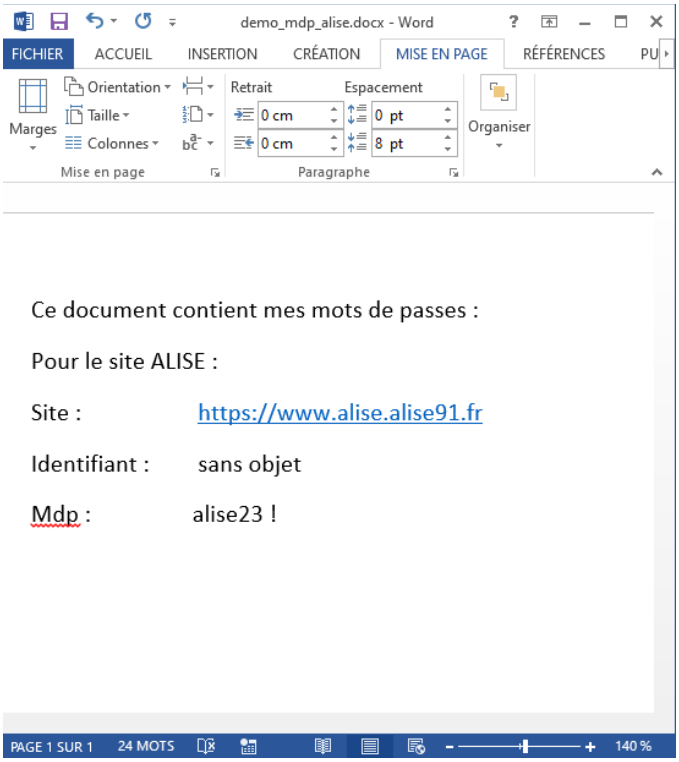
- il faut au moins mémoriser un mot de passe principal de préférence très compliqué.
- mais attention si vous le perdez il ne vous restera aucun moyen de récupérer vos mots de passes
- il faut faire une copie du fichier (une clé, un disque externe …)
- J'ai choisi de ne pas utiliser la sauvegarde et la synchronisation de ce fichier par le cloud …..

Je vais décrire trois moyens de protéger vos mots de passes, même si j'ai une forte préférence pour le troisième.

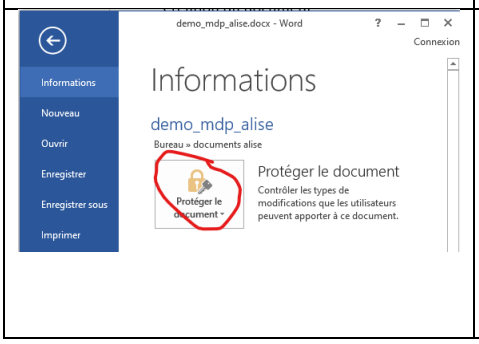
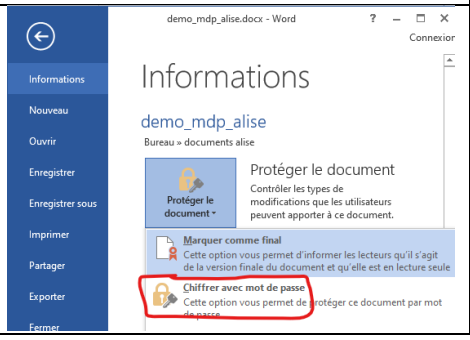
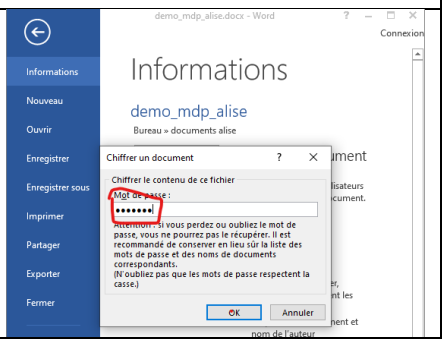
- Pour ceux qui ont le logiciel word : entrer les mots de passes dans un document word et le sauvegarder en le cryptant.
- Pour ceux qui n'ont pas word…il y a le moyen de crypter un fichier texte en utilisant le logiciel 7-Zip
- Mon préféré : le logiciel Keepass

Protection d'un document word

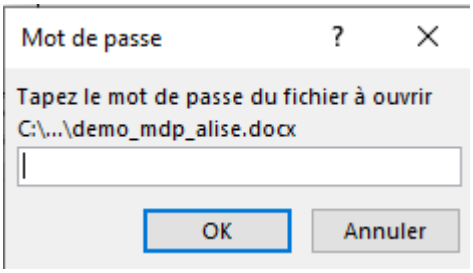
Création du document :



Sauvegarde du document :

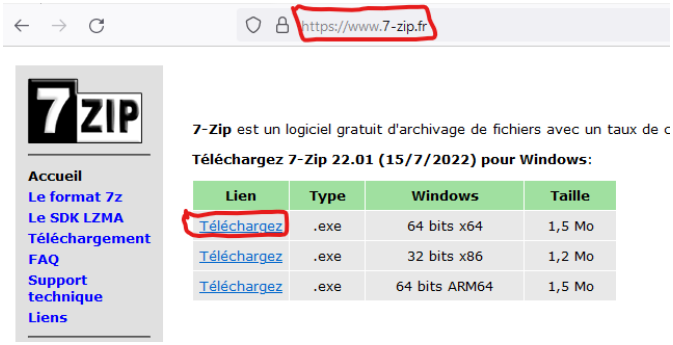
Après avoir sauvegardé le document de manière normale (première fois)	Le protéger	On vous demandera de répéter le mot de passe. (dans mon exemple caramel)
		

Lorsque l'on veut ouvrir le document, on nous demande le mot de passe



En utilisant du logiciel 7-Zip

Pour télécharger, puis installer le logiciel en cliquant 2 fois sur le fichier reçu :

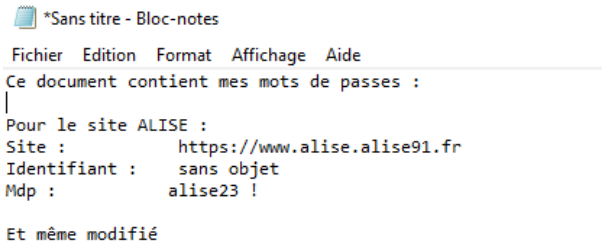


Comme il n'est pas très gros, j'ai inclu le fichier reçu ci-dessous :

7z2201-x64(1).exe

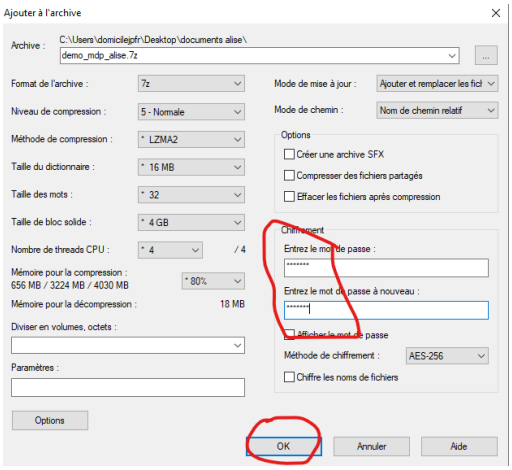
Pour utiliser :

Création d'un fichier texte avec le bloc note (utilitaire windows):



Nous le sauvegardons avec le nom suivant : demo_mdp_alise.txt

Puis à l'endroit ou il a été sauvegardé : faire click droit 7-Zip ajouter à l'archive :



Il y a création d'un fichier demo_mdp_alise.7z

Puis détruisez le fichier demo_mdp_alise.txt

Vous n'aurez à faire ceci qu'une seule fois….

Ensuite pour l'ouvrir il suffit de faire click droit 7-Zip ouvrir l'archive ….

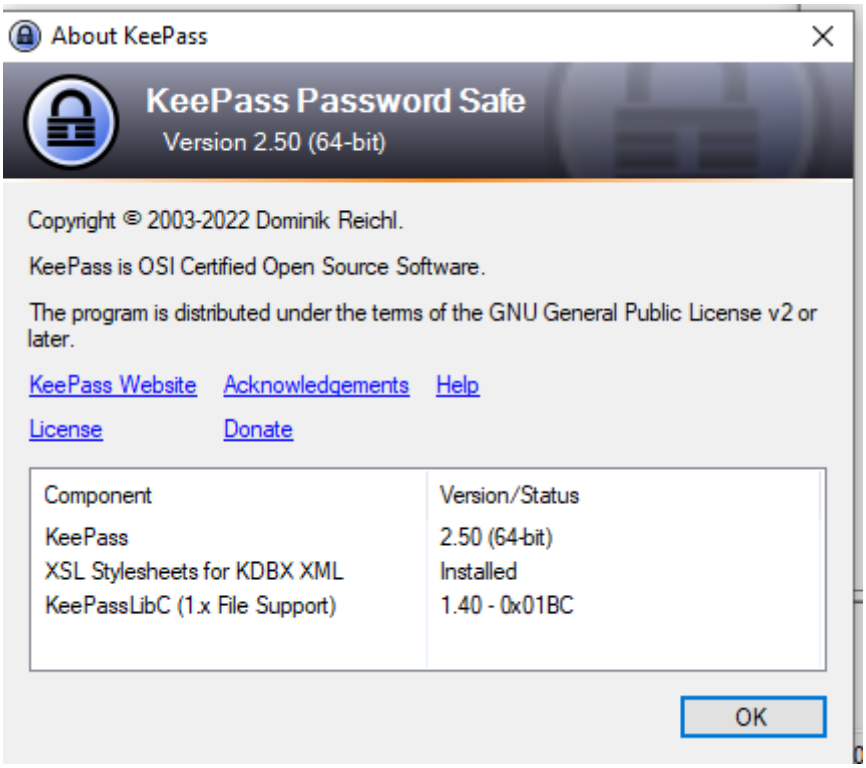
Logiciel KeePass

Il existe quelques logiciels de ce type. J'ai choisi celui-ci.

Avantage : choix de mot de passe solide dans les menus, et par transport de fichier des mots de passes ceux-ci sont disponibles sur le ou les PCs et sur les téléphones.

Vous pouvez si vous le souhaitez créer plusieurs fichiers différents en fonction de vos usages

A installer sur le PC et/ou le téléphone selon l'usage.



Pour l'installation sur le PC

https://keepass.info/download.html

La première fois, on choisit un emplacement et un nom pour stocker le fichier de mot de passe.
Et un mot de passe particulier compliqué et qu'il faudra retenir. Ce mot de passe sera nécessaire pour ouvrir le fichier. Si ce mot de passe est perdu …tout est perdu.
Il doit être long et chacun ses méthodes pour le retenir.

Pour l'installation sur un téléphone : sur Play Store choisir « Keepass2Android Hors_ligne »

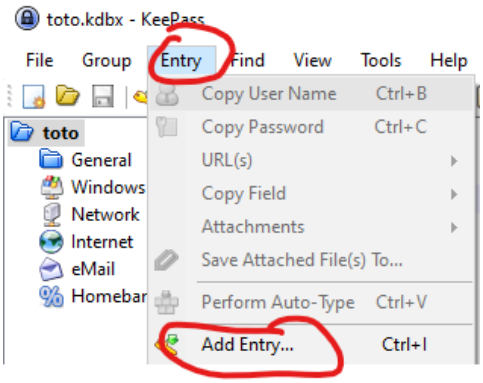
(tout se passe avec un seul fichier stocké en local)

Prenons l'exemple de la création d'un nouveau fichier :

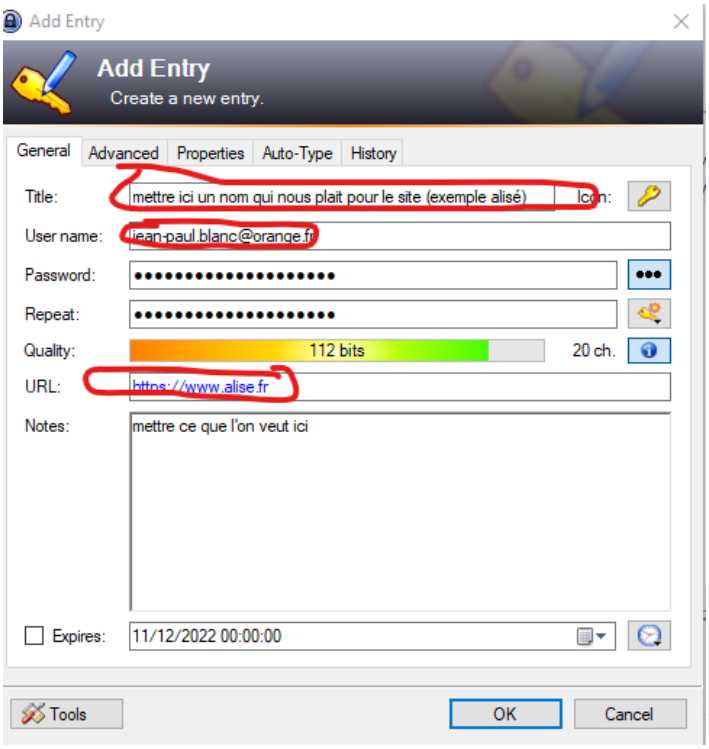
- lancer l'application
- file new
- nom du fichier « toto »
- mot de passe choisi : alise2022_demo_25/12/2256!!dessert_appréciés
- file save

Puis ajoutons une nouvelle entrée avec son nouveau mot de passe :

- lancer l'application
- on peut vérifier que le fichier toto.kdbx est bien le fichier choisi
- entrer le mot de passe
- ensuite

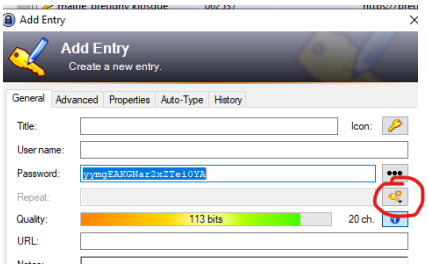


Puis



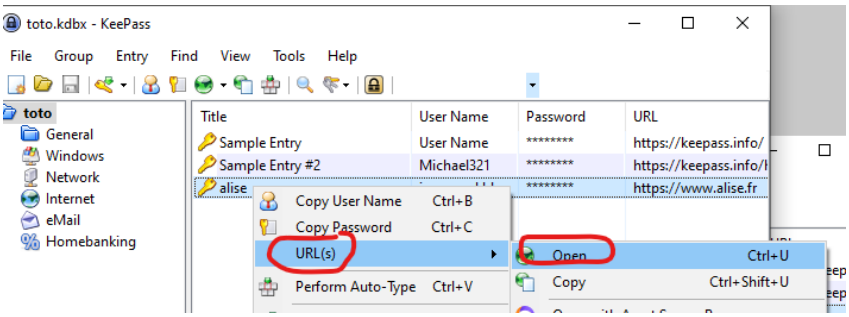
Si c'est un nouveau site, le logiciel propose un mot de passe « sérieux » On peut toujours l'adapter si l'on veut.(par exemple pour mettre les mots de passes choisis précédemment. On pourra les changer par des sérieux par la suite !!)

Pour ce faire, il faut ouvrir la boite à outils (comme ci-dessous) et se laisser guider.



Puis utilisons cette nouvelle entrée

- lancer l'application
- entrer le mot de passe principal
- choisir le site : dans notre cas Alise
- un click_droit sur URL puis click gauche sur open et le site s'ouvre



- suite click droit sur user Name pour le copier et le mettre sur le site
- puis click droit sur le password pour le copier et le mettre sur le site

attention quand on copie/colle l'information reste peu de temps dans le presse papier.

12 secondes par défaut, mais on peut augmenter par l'onglet tool puis option.

Digiposte

(coffre fort numérique)

C’est un coffre gratuit permettant de stocker jusqu’à 5 GO de données.

Ma confiance est extrapolée par le fait que des entreprises comme ORANGE ou AIRBUS ont choisi d’y mettre les bulletins de salaire de leurs employés (aucun autre choix).

Dans la version gratuite, il est possible d’y faire arriver de manière automatique quelques documents importants (mais jamais utilisé)

Notre utilisation : y mettre quelques documents très importants quand on voyage par exemple, tels que des photos de nos pièces d’identités (CNI, Passeport, permis de conduire, livret de famille..) et bien sur notre fichier de mot de passe.

Pour ceux qui ont déjà un accès au site de la poste (exemple pour acheter des timbres), le coffre est déjà présent. Dans ce cas, il faudra choisir un mot de passe sérieux pour accéder à ce site.

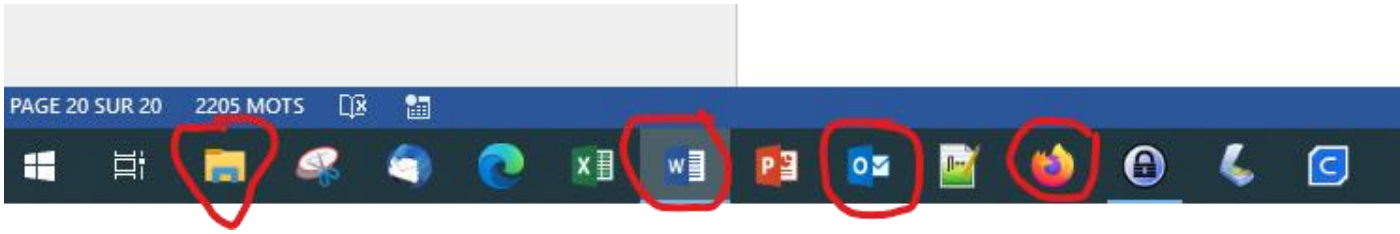
L’un des moyens est de se connecter en utilisant l’identité numérique de la poste, qui est également un moyen de se connecter via France connect….et d’accéder au site des impots par exemple.

https://lidentitenumerique.laposte.fr/?at_medium=affiliate&at_campaign=partenariat&at_type=article&at_identifier=pressecitron

Ergonomie PC

Barre des taches (en général en bas)

pour y mettre les logiciels que l'on utilise souvent (messagerie, traitement de texte, explorateurs et navigateurs)



Mettre un raccourci

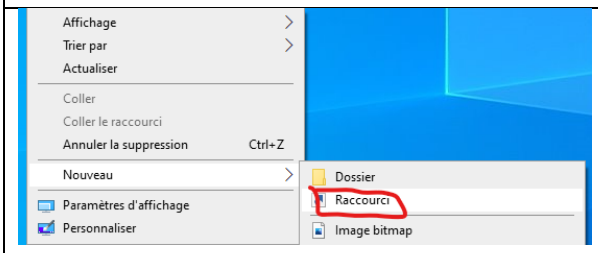
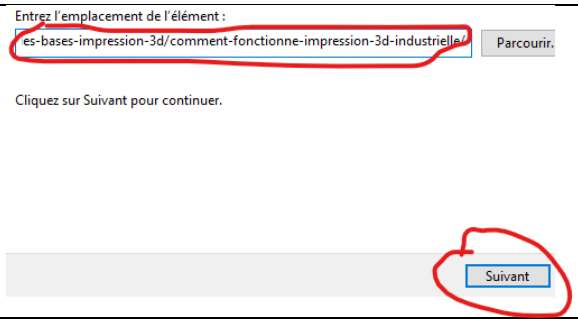
Conseil :

- éviter de ranger des documents directement sur votre bureau pour garder votre bureau le plus lisible possible.
- Grouper vos raccourcis (voir ci-dessous) dans des dossiers qui apparaitront sur votre bureau

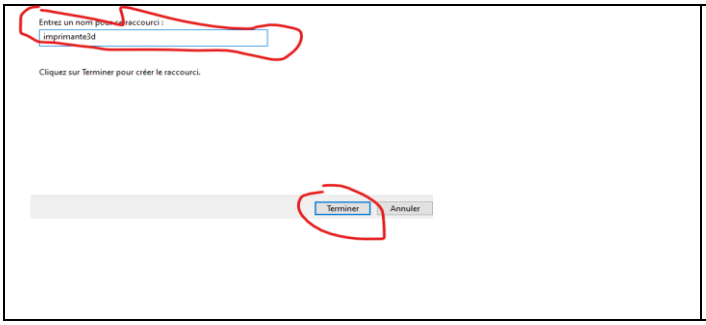
Mettre un raccourci est utile :

- soit vers un site internet plus préféré que les autres….
- soit pour atteindre un répertoire particulier sur le disque (en supposant que notre disque est très bien organisé). Idem exemple du dessus…c'est juste le lien qui diffère.

Raccourci vers un site

j'ai trouvé un site de référence sur l'impression 3d en naviguant sur internet, et il est suffisamment important pour moi pour que je ne veuille pas le mettre dans les marques pages et/ou …. Je copie le lien Click droit sur le bureau	Ensuite coller le lien
	

Donnez un nom à votre raccourci	Et voilà ce que cela donne


Entrez un nom pour le raccourci :
imprimante3d
Cliquez sur Terminer pour créer le raccourci.
Terminer
Annuler

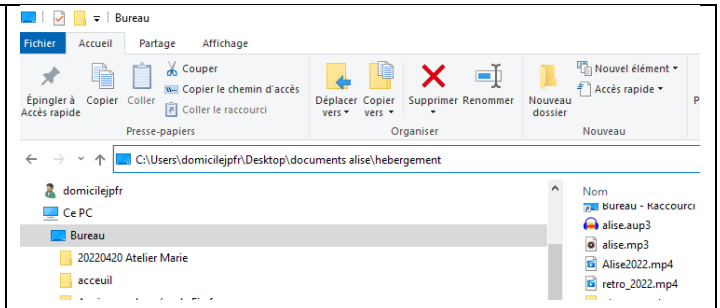

LayOut 2017
comparatif o2switch
Manuels EPSON
deezer
imprimante3d
Roxio Creator Home
enregistrements orange

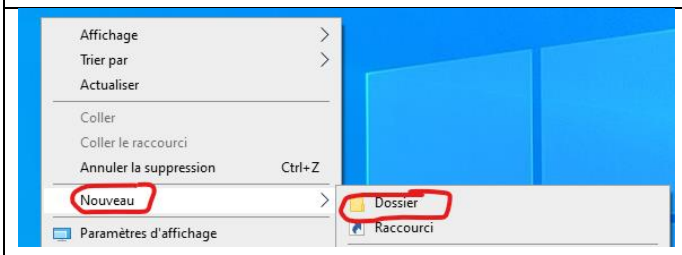
Raccourci vers un dossier :

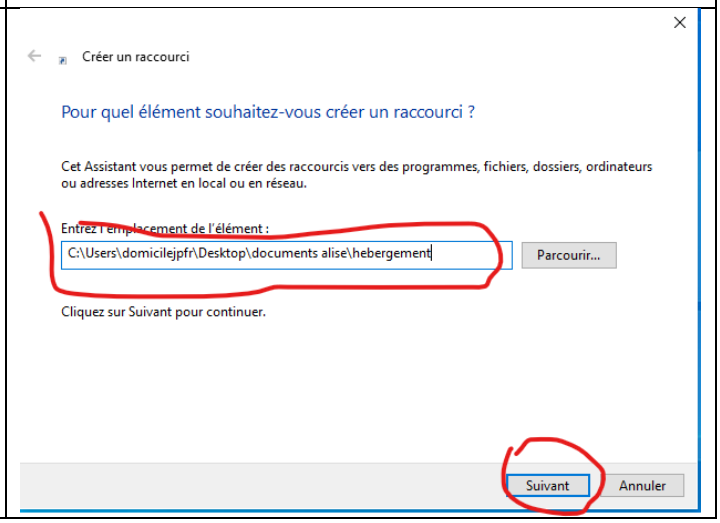
Vous avez bien organisé notre disque dur, et les informations auxquelles vous voulez accéder sont rangées :

- sur le disque C
- dans documents
- puis dans documents alise
- puis dans hebergement

C'est un peu long pour accéder à ce répertoire que vous utilisez souvent. On va mettre un raccourci sur le bureau.(voir à coté la vue explorateur)







Puis comme dans l'exemple précédent donner un nom à votre raccourci.

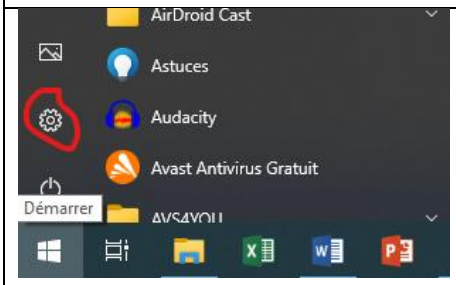
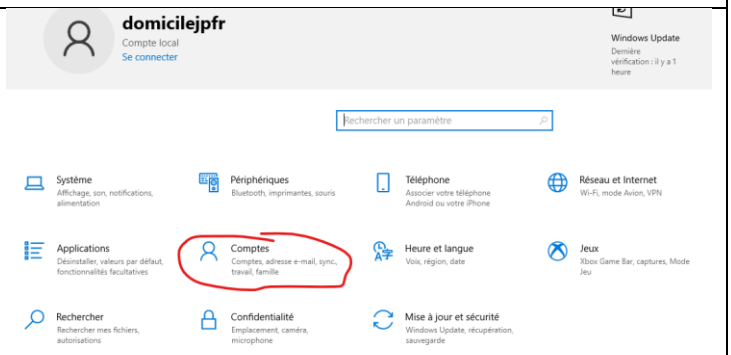
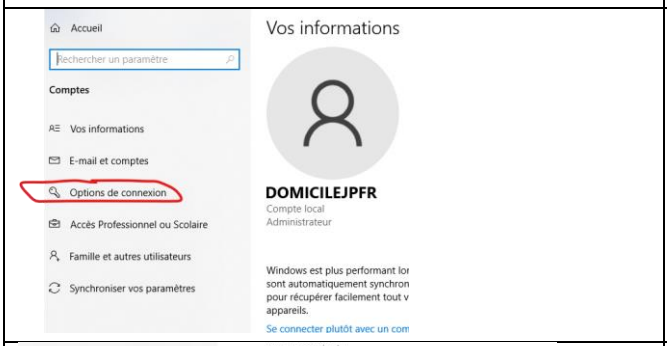
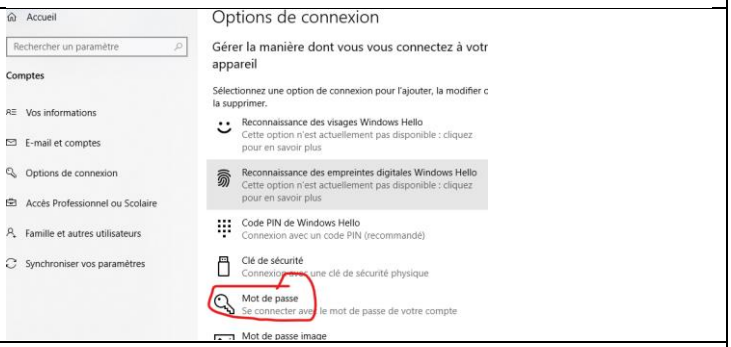
Modification mot de passe windows

Ce mot de passe (quand il est configuré) vous est demandé à chaque fois que vous allumez votre pc, ou à chaque sortie de veille. Voici la procédure pour le changer.

Tout d'abord le lien microsoft qui décrit la procédure :

https://support.microsoft.com/fr-fr/windows/options-de-connexion-de-windows-10-et-protection-des-comptes-7b34d4cf-794f-f6bd-ddcc-e73cdf1a6fbf#managesecuritykey

Puis pas à pas ce qu'il faut faire :

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>Et suivre les indications…..</td>
</tr>
</table>

Conseil généraux (sujet à discussion)

Conseil en cas de lenteur

Le pc n'est plus très jeune et/ou sa capacité disque et mémoire est limitée et/ou notre connexion internet est lente…

- Conseil n°0 : observer son comportement avec le gestionnaire des taches :
- (Conseil n°0bis : vérifier sa capacité disque. On peut trouver plusieurs disques dont certains destinés au système.
- Conseil n°1 : lui laisser du temps pour son démarrage et/ou ses mises à jour de logiciel. Souvent par souci de maitrise de la consommation, on allume, on essaye de faire quelque chose et on éteint. Les mises à jours (principalement système et de l'antivirus) ne sont jamais faites.
- Conseil n°2 : vider la corbeille et enlever les fichiers temporaires (en particulier la corbeille)
- Conseil n°3 : éviter toute synchronisation avec un disque partagé (cloud) dont les plus connus sont google drive et drop box….
- Conseil n°4 (si il faut vraiment faire quelques chose..) : ne pas autoriser l'indexation du contenu des fichiers…attention enlever cette autorisation prends des heures de travail au pc
- Conseil n°5 retirer les applications inutiles (souvent pas facile de savoir….)
- Conseil n°6 : changer d'antivirus

Les mises à jour : à faire mais en général automatiques

Open office versus logiciel office : selon les besoins ….mais la version officielle est souvent très abordable.

Envoi de fichiers (en général volumineux)

La limite de l'envoi par mail, réside dans la taille maximum de l'ensemble des pièces jointes. Selon l'opérateur de l'envoyeur et/ou du receveur, c'est un général compris entre 2 e 20 Mega octets.

Donc pour transmettre à un ou plusieurs correspondants des volumes importants, que ce soit depuis un pc ou un mobile, deux services gratuits existent et sont couramment utilisé :

- Wetransfert
- Grosfichiers

Les deux sont assez intuitifs, mais sur le téléphone, le choix des fichiers est moins simple.

https://wetransfer.com

un compte à créer si pas de compte google

marche depuis un mobile (avec le comte google)

https://www.grosfichiers.com/fr/

pas de compte à créer

marche depuis un mobile

Annexes

- introduction aux notions de taille et de débit
- petit rappel sur les grandes dates de l'internet et du téléphone

Notion de volume de documents (hors images) et de vitesse de transmission :

Pour transmettre (coder) une lettre, on utilise en fait un chiffre représenté par 8 bits soit un octet. Ce sont deux notions que l'on retrouve en permanence, soit dans les caractéristiques de nos connections internet, soit dans les capacités de stockages de nos disques ou clé USB.

Prenons un dictionnaire de 1000 pages, avec 100 lignes par pages et 100 lettres par lignes.

Il y a donc 10 millions de lettres dans ce dictionnaire.

Pour transmettre ce dictionnaire avec un abonnement « fibre », moins d'une seconde sera nécessaire. Gardons ce chiffre en mémoire…il va nous reservir.

Les grandes dates de l'internet (date d'entrée concrète dans nos vies)

- Le minitel https://fr.wikipedia.org/wiki/Minitel
  - 1982_2012
  - Vitesse standard des échanges 1200/1200
- L'internet bas débit
  - 1998
  - Vitesse moins de 56 kbits/s (56000)
- L'internet par ADSL
  - 2000-2005
  - Vitesse asymétrique dépend de sa distance aux équipements télécom. Entre :
    - 128 kibt/s montant 512 kbit/s descendant
    - 1000 kit/s montant 10000 kbit/s descendant (entre 1Mbit/s montant et 10 Mbits/s decendant)

- L'internet mobile 3G (puis H+)
  - Juin 2009 pour l'iphone 3
- L'internet mobile 4G
  - Dans certaines conditions 50 Mbits/s
- L'internet mobile 5G
  - Potentiellement supérieur à 100 Mbits/s

A retenir :

Hors les aspects congestion de la partie centrale du réseau (extrêmement rare), la connexion via l'internet fixe garanti pratiquement toujours le même débit.

En revanche sur le réseau mobile, le débit d'une antenne est partagé entre les différents mobiles……

Les débits max que l'on peut atteindre pratiquement dépendent :

- De sa ligne
- De son pc/téléphone
- Du serveur à qui l'on s'adresse

- De la distance entre nous et ce serveur (pour mémoire dans une fibre la vitesse de la lumière est de 200000 km/s, ce qui veut dire qu'un aller-retour PARIS NICE prend 10 ms…..je vous laisse imaginer un aller-retour PARIS MELBOURNE !!